

公益財団法人丹後中央病院ホームページリニューアル業務委託仕様書

1. 業務名称

公益財団法人丹後中央病院ホームページリニューアル業務委託

2. 委託期間

2024年7月31日まで

3. 目的

当院ホームページは、前回のリニューアルから10年を迎え、その間インターネットを取り巻く環境が変化するとともに病院利用者等のニーズも多様化したことから、コンテンツが増加し必要な情報にたどり着きにくい状況となっている。

また、今後当院を取り巻く医療情勢も変化することが想定され、それらの変化に柔軟に対応できるデザインとし、病院利用者や医療従事者に適切に情報を提供でき、魅力あるホームページにするため、全面的なリニューアルを行う。

4. 業務委託の内容

- (1) 現行のホームページ (<https://www.tango.hp.com/>) を分析の上、データ移行、構成変更及び作成を行うこと。
- (2) 当院の特徴について、当院ホームページの内容を踏まえてホームページの構築を行うこと。患者や開業医等他の医療機関が当院を選択できるよう、また医師、看護師、薬剤師など様々な人材の確保につながる内容とすること。
- (3) 作成するページ数は、必要に応じて追加や、不要なページの削除を行うものとする。
(該当ページについては、双方で協議して決定する。)
- (4) 本業務で導入する CMS によって、当院職員によるページ作成、更新、管理等の作業を容易に行うことができるようにすること。
- (5) 病院職員向けの編集・更新マニュアルを作成し、職員向けの研修を行うこと。
- (6) ホームページの構築に必要な写真の撮影・加工を行うこと。
- (7) 開発内容の検討を行うため、当院と随時打ち合わせを実施すること。

5. リニューアルホームページ要件

- (1) サイト全体として、標準化、統一化されたデザインとすること。
- (2) 目的のページにたどり着きやすい構成とすること。
- (3) トップページは、ユーザーにとって分かりやすく、必要な情報を探しやすい構成とすること。

- (4) 主要ブラウザに対応しデザインが崩れないこと。
 - ① パソコン (Microsoft Edge、Chrome、Safari、Firefox の最新版)
 - ② スマートフォン (iPhone 及び Android の標準ブラウザ)
 - ③ タブレット端末 (iPad 及び Android タブレットの標準ブラウザ)
- (5) アクセス分析ができるような機能を有すること。
- (6) サイト内検索機能を設けること。
- (7) 検索エンジンへの対策やアクセス向上の対策を講じること。
- (8) メールフォーム等によるお問い合わせ機能があること。また、受け付けた内容が指定されたメールアドレスに届くこと。
- (9) システムへのセキュリティ対策、バックアップ対策を行うこと。

6. CMS の要件

- (1) 前提条件
 - ・HTML 等専門知識のない職員でも容易に更新できる、利便性の高い CMS を導入すること。
- (2) 運用・サポート
 - ・運用に関する問い合わせについては、順次対応すること。
 - ・運用開始後、サポートする体制が整っていること。
 - ・運用開始後の不具合に関して、柔軟かつ迅速に対応すること。
- (3) ページ作成・管理機能
 - ・コンテンツの作成をするにあたり、軽易な作業により、編集することが可能であること。
 - ・公開前のコンテンツをプレビュー表示できること。
 - ・ページの分類や階層が分かりやすく、更新対象ページに容易にたどり着ける管理画面であること。
 - ・すべてのページに共通のヘッダー及びフッターが配置されていること。
- (4) その他
 - ・CMS の操作履歴を確認できること。
 - ・全ページに対して印刷用ページより A4 用紙サイズのプリントができるようにすること。
 - ・CMS の管理画面はログイン機能を有し、十分なセキュリティを確保すること。
 - ・CMS は最新のバージョンに更新できること。

7. セキュリティ対策

セキュリティ対策について、必要と考えられるソフトや考えについて提案すること。

8. サーバの提案

新ホームページを公開する WEB サーバは、現行のホームページを公開しているサーバを継続利用することを予定している。このため、ホームページの環境設定等について現行の提供事業者と十分協議・調整した上で実施すること。ただし、別の WEB サーバ使用によって、より良い条件が提案できる場合は、当該 WEB サーバの仕様及びそれにかかる費用等を併せて提案することができるものとする。

<現行 WEB サーバ>

北関西ジャパンネット/北関西情報通信株式会社 レンタルサーバ

容量：300GB

9. コンテンツの移行について

現行のコンテンツ（テキスト、イメージ、リンク情報、ダウンロードファイル）を精査し、当院と協議の上、必要なものを新たなウェブサイトに移行すること。

現行サイトから新サイトへの切り替えの際は、閲覧できない時間が発生しないようスムーズに切り替えるように注意すること。また、切り替え後、旧サイト（現行サイト）にアクセスした場合でも適切に新サイトに転送できるよう、提案を行うこと。

10. 操作研修及び操作マニュアルの作成について

(1) 操作研修

本稼働前にシステムの操作方法、注意事項、アクセシビリティについての研修を実施すること。研修回数、研修時間、日程等については、当院と協議すること。

(2) 操作マニュアルの作成

CMS の技術的操作マニュアル及び運用マニュアル（システム管理マニュアル、コンテンツ作成者向け操作マニュアル等）を作成すること。

11. 成果品の提出

(1) システム設計書（基本設計書、詳細設計書、サイト構成図）

(2) 記事・画像データ

(3) リニューアル後のホームページ

(4) 構築された CMS

(5) マニュアル

(6) その他当院が必要とする書類

12. 納品場所

公益財団法人丹後中央病院 庶務課

13. 納期

2024年7月31日

14. その他

- (1) 再委託の禁止 業務の全部または一部を第三者に委託し、または請け負わせることはできない。但し、一部かつ、あらかじめ当院の書面による承諾を得た場合はこの限りではない。
- (2) 著作権 作成したイラストや写真等も含め、本業務の納品物に係る著作権は、原則として当院に帰属するものとし、他の広告媒体に転用できること。
- (3) 検収後1年以内に発見された納品物の瑕疵については、無償かつ速やかに応じること。
- (4) その他、本仕様書に定めのないものについては、協議の上決定する。